

사업관리시스템 평가위원 신규등록 매뉴얼

1. 목적

본 설명자료는 정보통신산업진흥원(NIPA)에서 운영하고 있는 사업관리시스템 과학기술정보통신부 정보통신. 방송 연구개발사업의 평가위원 신청을 위하여 제공되는 사용자 매뉴얼입니다.

2. 대상

본 매뉴얼의 이용대상은 과학기술정보통신부 정보통신. 방송 연구개발사업의 평가위원과 참여의사가 있으신 전문가 분들을 대상으로 합니다.

3. 평가위원 자격요건 및 선임절차

3.1 평가위원 자격요건

1. 박사학위 소지자로서 해당분야 3년 이상 경력자
2. 석사학위 소지자로서 해당분야 5년 이상 경력자
3. 학사학위 소지자로서 해당분야 7년 이상 경력자
4. 고등교육법 제2조 제1호로부터 제6호까지에 해당하는 학교의 교수·부교수·조교수
5. 5급 또는 이에 상당하는 직급 이상의 공무원
6. 기타 위와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자

3.2 평가위원 선임절차

자격요건을 갖춘 자 스스로가 정보통신산업진흥원 평가위원 등록시스템을 통해 신청 → 전담기관 검토 → 평가위원 확정 → 통보

1. 로그인 화면에서의 회원가입

□ 회원가입을 통하여 사업성과관리시스템(<https://smart.nipa.kr/>) 회원으로 가입합니다.

사업성과관리시스템

nipa 정보통신산업진흥원 SMART

☐ 연구책임자 ☐ 평가위원

아이디 비밀번호

로그인 **회원가입** 비밀번호 찾기

기존 회원의 로그인 방법 안내 (19.08.21 이후)
 서버이전으로 인해 2019년 8월 21일 이후 처음 로그인하는 회원은 반드시 아래 절차를 거쳐시기 바랍니다.
 아래 절차 실행 전 회원은 ID/PW 찾기 기능이 제공되지 않습니다.

절차1. 로그인 후 임시비밀번호 발급 절차
절차2. 발급받은 임시비밀번호로 재로그인 절차
절차3. 본인인증 실시 (휴대폰 또는 아이핀)
절차4. 비밀번호 변경 (우측상단 회원정보수정)

* 익스플로러에서 본인인증 후 다음단계로 진행되지 않는 경우 크롬에서 진행하십시오.
 * 기존 ID 및 메일주소를 분실하신 회원은 신규가입 하세요.
 * 시스템문의 : 070-5151-8239, 8234, 8215

사업안내
 신시장 창출 >
 인공지능산업육성
 신규융합콘텐츠산업육성
 ICT생태계구축
 기타/부설

SW융합으로 신시장 창출
 * 바로가기

알림
공인전자주소 (#메일)이란?
 공인전자주소(#메일) 등록 및 발급 방법
 공문서, 계약서, 증명서 등 내용증명, 법적효력이 필요한 문서를 주고받기 위한 보안 메일로 SMART 이용시 공인전자주소가 필요합니다.
 상세보기 >

사업공고
 사업공고에 관한 내용을 확인 하실 수 있습니다.
 바로가기 >

공지사항
 공지사항 및 소식을 확인 하실 수 있습니다.
 바로가기 >

자료실
 다양한 정보 및 파일을 확인 및 다운로드하실 수 있습니다.
 바로가기 >

과학기술정보통신부 | nipa 정보통신산업진흥원 | nipa 정보통신산업진흥원 사업비중합관리시스템 | nte 국가과학기술지식정보서비스 | nipa 정보통신산업진흥원 평가위원등록 | 기존 회원의 로그인 방법

nipa 정보통신산업진흥원
 * 본 원 : (27872) 충청북도 진천군 덕산읍 경동로 10 | TEL : 043-931-5000
 * 시스템문의 : 070-5151-8239, 8234, 8215
 개인정보처리방침 | 이용약관

①“회원가입”을 클릭합니다.

2.1 약관동의 및 회원정보 입력

- 회원가입을 위해 이용약관 및 개인정보 수집 이용에 대한 동의여부를 접수하며, 휴대폰, 아이디핀 중 하나를 통해 실명인증을 거친 후 회원으로 가입합니다.

https://smart.nipa.kr/tm/signup/signup.do

사업성과관리시스템

파일(F) 편집(E) 보기(V) 즐겨찾기(A) 도구(T) 도움말(H)

nipa 정보통신산업진흥원 SMART

회원가입

STEP01 약관동의 > STEP02 본인인증 > STEP03 가입서식 > STEP04 가입완료

✓ 정보통신산업진흥원 사업성과관리시스템(SMART) 회원으로 가입하시려면 먼저 이용약관 및 개인정보처리방침에 동의하셔야 합니다.
✓ 정보통신산업진흥원 사업성과관리시스템(SMART) 회원 가입 시, **만 14세 미만**은 가입되지 않습니다.
✓ 회원으로 가입하시기 전에 아래의 이용약관을 반드시 읽어주세요.

이용약관

제1장 총칙
제1조 (목적)
본 약관은 정보통신산업진흥원 홈페이지(이하 "말 사이트"라 함)가 제공하는 이용조건, 절차, 이용자와 말 사이트의 권리, 의무, 책임사항과 기타 필요한 사항을 규정하는 것을 목적으로 합니다.
제2조 (약관의 효력과 개정)
(1) 정보통신산업진흥원(이하 "진흥원"라 함)은 이 약관의 내용과 주소지, 대표자명, 개인정보관리책임자명, 연락처(전화, 팩스, 전자우편주소 등) 등을 이용자가 알 수 있도록 말 사이트의 초기

② ☐ 위 이용약관에 동의합니다.

개인정보 수집 및 이용 동의

정보통신산업진흥원은 사업성과관리시스템 홈페이지 서비스 제공을 위하여 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고 있습니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.
☐ 개인정보 수집·이용 내역
1) 수집·이용 목적
- 사업성과관리시스템 홈페이지 서비스 제공 및 마케팅·홍보 등

④ ☐ 위 개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.

확인 취소

nipa 정보통신산업진흥원

본 원 : (27572) 충청북도 진천군 덕산면 청동로 10 | TEL : 043-931-5000
시스템문의 : 070-5151-8239
COPYRIGHT (C)2014 NIPA. ALL RIGHT RESERVED

개인정보처리방침 | 이용약관

- ① 정보통신산업진흥원 홈페이지 이용약관 내용입니다.
 - ② 이용약관을 인지한 후, "이용약관에 동의합니다."에 체크하면 동의를 한 것이고, 체크를 하지 않으면 동의를 하지 않은 것으로 처리합니다.
 - ③ 정보통신산업진흥원 홈페이지 개인정보 수집 및 이용 동의에 대한 내용입니다.
 - ④ 개인정보 수집 및 이용 동의를 인지한 후, "개인정보 수집 및 이용에 동의합니다."에 체크하면 동의를 한 것이고, 체크를 하지 않으시면 동의를 하지 않은 것으로 처리됩니다.
- ※ 이용약관과 개인정보 수집 및 이용 동의는 반드시 "동의"를 하셔야 다음 단계로 진행이 됩니다.

2.2 약관동의 및 회원정보 입력

계속 화면

https://smart.nipa.kr/tm/signup/selfCrtfc.do

사업성과관리시스템

파일(F) 편집(E) 보기(V) 즐겨찾기(A) 도구(T) 도움말(H)

nipa 정보통신산업진흥원

SMART

회원가입

STEP01 약관동의 > STEP02 본인인증 > STEP03 가입서식 > STEP04 가입완료

⑤ 실명인증

휴대폰 인증

본인명의 휴대폰이 있는 경우

⑥ 휴대폰 인증받기

아이핀 인증

본인명의 휴대폰이 없는 경우 주민등록번호를 사용하지 않고 본인임을 식별하기 위한 수단

⑦ 아이핀 인증받기

nipa 정보통신산업진흥원

본원 : (27872) 충청북도 진천군 덕산면 경동로 10
시스템문의 : 070-5151-8239
COPYRIGHT (C)2014 NIPA. ALL RIGHT RESERVED

TEL : 043-931-5000

개인정보처리방침 | 이용약관

⑤ 휴대폰, 아이핀 중 하나로 실명인증을 합니다.

⑥ 휴대폰 인증받기 : 본인 명의의 휴대폰이 있는 경우 클릭하여 실명인증을 합니다.

⑦ 아이핀 인증받기 : 인터넷상 개인 식별번호로 주민등록번호를 사용하지 않고도 본인임을 확인할 수 있는 아이핀을 통해 실명인증을 합니다.

2.3 약관동의 및 회원정보 입력

계속 화면

https://nice.checkplus.co.kr/?m=auth_mob...

PASS

이용 중이신 통신사를 선택하세요.

알뜰폰이란?
이동통신사(SKT, KT, LGU+)의 통신망을 임대하여 별도의 휴대폰 서비스(MVNO)를 제공하는 사업자를 말합니다.

☐ 개인정보이용동의	☐ 고유식별정보처리동의
☐ 서비스이용약관동의	☐ 통신사이용약관동의
☐ 광고성 정보수신 동의(선택)	

시작하기

 이용약관 개인정보처리방침 VeriSign 256-bit SSL 암호화 적용

 NICE 평가정보

휴대폰 인증

https://cert.vno.co.kr/ - 메인화면 - 나이스아이핀 ...

인터넷주민번호대체수단

아이핀

나이스아이핀 NICE평가정보

메인 화면

아이핀 ID **확인**

비밀번호

문자입력  

아이디, 비밀번호 입력이 필요없이 나이스 아이핀 앱으로 간편하게 인증 **간편인증 하기**

			
신규발급	ID/비밀번호찾기	아이핀관리	MyPIN 관리

이용약관 | 개인정보처리방침 | 홈페이지 | 고객센터 | 달기

아이핀 인증

※ 실명인증이 되지 않을 경우 크롬(Chrome)에서 진행해주시기 바랍니다.

2.4 약관동의 및 회원정보 입력

계속 화면

https://smart.nipa.kr/tm/signup/sbscrbFormat.do

사업성과관리시스템

파일(F) 편집(E) 보기(V) 즐겨찾기(A) 도구(T) 도움말(H)

nipa 정보통신산업진흥원

SMART

회원가입

STEP01 약관동의 > STEP02 본인인증 > STEP03 가입서식 > STEP04 가입완료

서식작성

이름	⑧	아이디	⑨
아이디			ID중복확인
비밀번호	⑩		
비밀번호 확인	⑪		
이메일	⑫		
핸드폰	⑬	선택	
	⑭	저장	취소

nipa 정보통신산업진흥원

· 본 점 : (27872) 충청북도 진천군 덕산면 정동로 10 | TEL : 043-931-5000

· 시스템문의 : 070-5151-8239

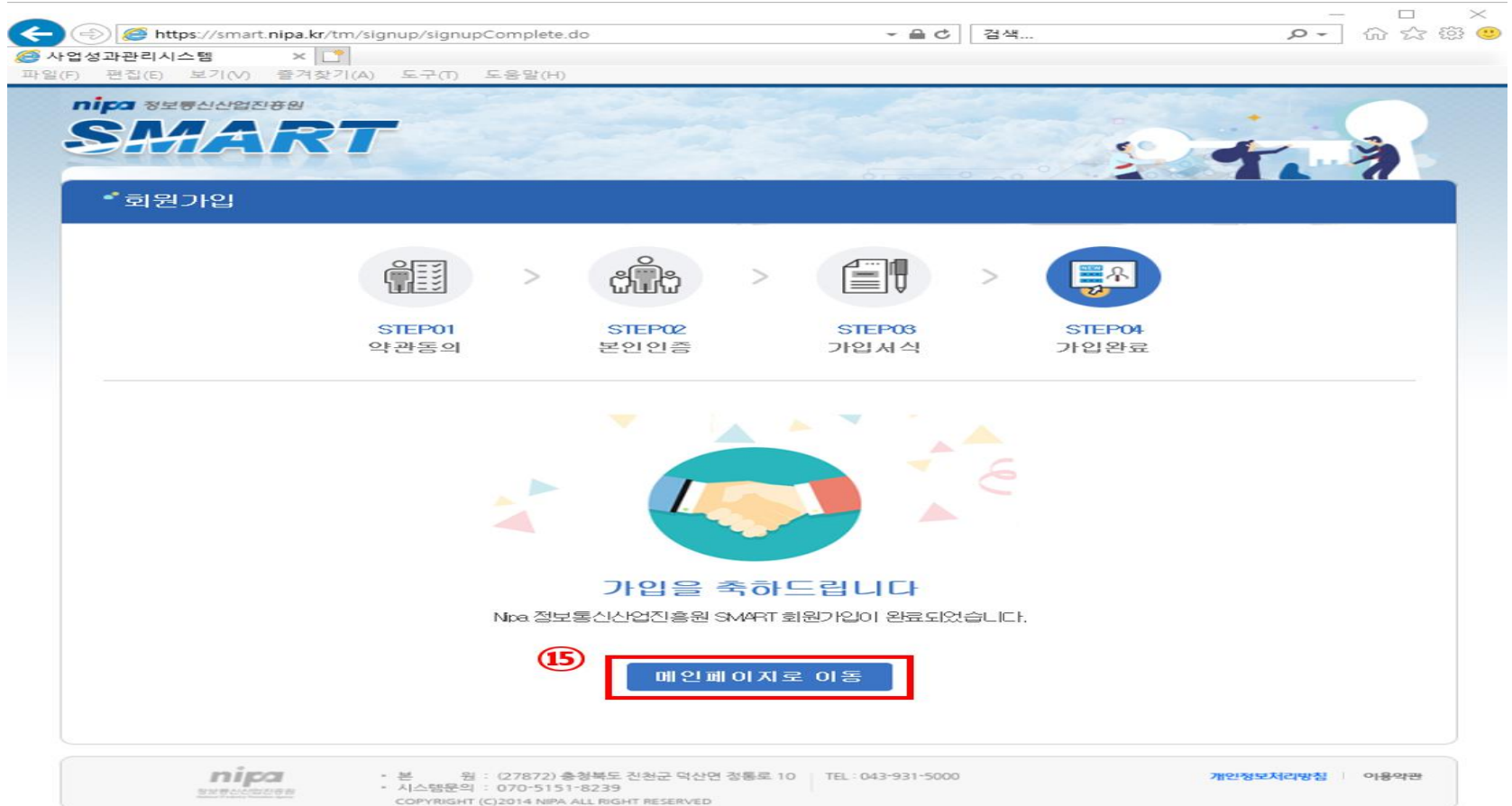
COPYRIGHT (C)2014 NIPA ALL RIGHT RESERVED

개인정보처리방침 | 이용약관

- ⑧ 회원가입을 위한 아이디(ID)를 입력합니다.
- ⑨ “중복확인”버튼을 클릭하면, 입력한 아이디에 대한 중복여부를 검사합니다. 중복 아이디인 경우, 다른 아이디를 입력하여 중복여부 검사를 반복합니다.
- ⑩ 회원가입을 위한 비밀번호(PW)를 입력합니다.
※ 비밀번호는 영문(I자 이상) + 숫자(I자 이상) + 특수문자(I자 이상) 조합으로 가능합니다.
- ⑪ 입력한 비밀번호를 확인하기 위해 재입력합니다.
- ⑫ 이메일 주소를 입력합니다.
- ⑬ 휴대폰 번호를 입력합니다.
- ⑭ 저장버튼을 누르시면 회원가입이 완료됩니다.

2.5 약관동의 및 회원정보 입력

계속 화면



⑮ “메인페이지로 이동”을 클릭합니다.

3.1 평가위원 등록 동의

- 평가위원 신청을 위해 이용약관, 개인정보 수집 및 처리, 고유식별정보 수집 및 처리, 제3자에 대한 개인정보 제공에 대한 동의여부를 접수하며, 평가위원 등록을 위한 기준 확인과 평가위원의 윤리의식 확인 절차를 거치는 동의 절차입니다.

The screenshot shows the NIPA SMART portal login page. The URL is <https://smart.nipa.kr/tm/user/loginForm.do>. The page has a header with the NIPA logo and 'SMART' branding. Below the header is a login form with the following elements:

- 1**: A dropdown menu to select the user type, with '평가위원' (Evaluation Committee Member) selected.
- 2**: The '아이디' (ID) input field.
- 3**: The '비밀번호' (Password) input field.
- 4**: The '로그인' (Login) button.

Below the login form, there are several sections:

- 사업안내** (Business Guide): Links to '新SW산업육성' (New SW Industry Cultivation), '인공지능산업육성' (AI Industry Cultivation), '과학기술융합산업육성' (Convergence Industry Cultivation), 'ICT생태계구축' (ICT Ecosystem Construction), and '기타/부설' (Other/Attached).
- 新SW산업육성** (New SW Industry Cultivation): A link to '바로가기' (Go Directly).
- 알림** (Notice): A section titled '과학기술인등록번호 입력 안내' (Notice on Input of Science and Technology Person Registration Number) with a '상세보기' (View Details) link.
- 사업공고** (Business Notice): A list of notices, including '2019년도 해외필름마켓(아메리칸필름마켓) 연계...' and '2019년 3D프린팅 서비스 바우처 사업'.
- 공지사항** (Notice): A list of notices, including 'ICT-문화융합 비즈니스 챌린지 공모전(9월 1...)' and '2019년도 해외필름마켓(아메리칸필름마켓) 연계...'.
- 자료실** (Resource): A list of resources, including '클라우드컴퓨팅서비스 품질·성능 안내서(2019,...)' and '과학기술정보통신부 소관 기업사업 관리규정 및 지...'.

At the bottom, there is a footer with the NIPA logo and contact information: '본원 : (27872) 충청북도 진천군 덕산면 경동로 10 | TEL : 043-931-5000' and '시스템문의 : 070-5151-8239'.

- ① 로그인 사용자 연구책임자, 평가위원 중 “평가위원”을 클릭합니다.
 - ② 회원 아이디(ID)를 입력합니다.
 - ③ 비밀번호(PW)를 입력합니다.
 - ④ “로그인”버튼을 클릭하면, 입력한 회원 아이디와 비밀번호로 회원인증 절차에 따라 검증을 진행합니다.
- ※ 평가위원은 최초1회 실명인증이 필요합니다.

3.2 평가위원 등록동의

계속 화면

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://smart.nipa.kr/tm/estimate/action/main/retrieveList.do>. The page title is "SMART nipa 정보통신산업진흥원". The user is logged in as "[김민지] 님" and is on the "평가위원" (Evaluation Committee) page. The main content area is titled "실명인증확인" (Real-name authentication confirmation) and states "평가위원은 최초 1회 실명인증이 필요합니다." (Evaluation committee members need real-name authentication for the first time). There is a form with two fields: "성명" (Name) with the value "김민지" and "주민번호" (Resident Number) which is empty. A red circle with the number 5 is next to the "주민번호" label. Below the form is a blue button labeled "실명인증" (Real-name authentication), with a red circle and the number 6 next to it. The footer contains a "시스템 문의" (System inquiry) section with contact numbers: "접수 및 수행: 070)5151-8239" and "평가: 070)5151-8215".

실명인증확인

평가위원은 최초 1회 실명인증이 필요합니다.

성명	김민지
주민번호	-

실명인증

시스템 문의

- 접수 및 수행: 070)5151-8239
- 평가: 070)5151-8215

⑤ 주민번호를 입력합니다.

⑥ “실명인증”을 클릭합니다.

3.3 평가위원 등록동의

※ 평가위원으로 등록된 분은 평가위원 등록 동의절차가 생략됩니다.

평가위원

평가위원 등록동의

평가위원 정보입력

평가위원 학력정보

평가위원 실적정보

전홍원의 SMART서비스 제공을 위한 '개인정보 수집 및 처리'에 관한 동의

정보통신산업진흥원은 사업성과관리시스템 평가위원 등록을 위하여 아래와 같이 개인정보를 수집 이용하고 있습니다. 또한 개인정보보호법 제24조의2 및 국
가연구개발사업의 관리 등에 관한 규정 제33조의6에 의거 주민등록번호를 수집 이용 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 진행하여 주십시오.

☐ 개인정보 수집 이용 내역

1) 수집 이용 목적

- 과제 평가 관련 사업성과관리시스템 서비스 제공

2) 항목

- 필수 : 대내외, 내밀번호, 성명, 이메일, 휴대전화, 주소, 주민등록번호, 과학기술인등록번호, 직장정보(직장명, 산학연구부, 부서명, 직급, 출결력년, 직장전화, 직장주소), 전문분야(1순위, 2순위)

- 선택 : 경력정보(학력/평가가능정보(전문보고서작성수준, 영어회화수준, 기타외국대), 전문분야 추가가제, 은행계좌정보(은행명, 예금주, 계좌번호), 학력정보(학교명, 논문명, 학과, 지도교수, 학위, 입학년월, 졸업년월), 경력정보(근무기관명, 근무부서, 직급, 담당업무, 근무시작월, 근무종료월), 학원회정보(직급, 학원명, 담당업무, 학원명, 학원명), 논문정보(발행기관명, 논문명, 게재년월, 불발번호), 지식재산정보(등록국가, 지식재산권명, 등록번호, 등록년월, 출원번호, 출원년월), 지역사정보(발행기관명, 저서명, 발행기관명, 저서구분), 자격증정보(자격증명, 자격증명, 취득년월), 증명서발급(제적, 경력, 학위증명서, 자격증 등)

3) 보유 및 이용 기간

- [준영구](#)

☐ 개인정보 수집 동의 거부에 대한 권리

o 개인정보 수집에 대해 동의를 거부할 권리가 있으며, 서비스 제공에 필요한 최소한의 개인정보(필수 항목) 수집에 동의하지 않을 경우 서비스 이용이 불가능할 수 있습니다.

☐ 본인은 개인정보의 수집 및 처리에 동의합니다.

평가위원 Pool 등록기준

평가위원 등록에 앞서 다음 기준을 다시 한번 확인하시기 바랍니다.

평가기준 01	박사학위 소지자로서 해당분야 3년 이상 경력자
평가기준 02	석사학위 소지자로서 해당분야 5년 이상 경력자
평가기준 03	학사학위 소지자로서 해당분야 7년 이상 경력자
평가기준 04	신용정보평가 서비스 제1등급/무의 신용정보평가 서비스 제공받은 학사학위 소지자로서 해당분야 7년 이상 경력자
평가기준 05	5급 또는 이에 상당하는 직급이상의 공무원
평가기준 06	기타 위와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자

☐ 등록기준에 해당 하십니까?

평가위원 활동 윤리의식 확인

최근 평가의 공정성 및 전문성과 함께 평가위원의 윤리적 측면이 매우 강조되고 있습니다. 따라서 전문가 등록(수정)절차에 앞서 아래와 같이 윤리의식에 대한 간단한 확인 과정을 거치고자 하오니 성실히 답변주시면 감사하겠습니다.

- 01

평소 업무처리를 함에 있어서 부당한 지시, 알선, 청탁, 특혜부여 등 사회의 지탄을 받을 만한 비윤리적, 불법적 행위를 한 적이 있습니까?

☐ 예 ☐ 아니요
- 02

평소 업무처리를 함에 있어서 직간접적으로 금전적 이익의 수수 또는 제공 행위를 한 적이 있습니까?

☐ 예 ☐ 아니요
- 03

평소 업무처리를 함에 있어서 사회통념상 용인되는 범위를 넘어선 항응, 접대 등을 직무관련자에게 제공하거나 제공받은 적이 있습니까?

☐ 예 ☐ 아니요

※ 평가위원 관리에 위배되는 사항이 있을 경우 등록이 불가합니다.

평가위원 서약서 동의

NIPA 평가위원 서약서

서약 1.

정보통신산업진흥원 평가위원 후보로서 평가위원 활동과 관련된 모든 법, 규정 등을 준수할 것을 서약합니다.

서약 2.

정보통신산업진흥원 평가위원으로서 보안준수, 비밀유지, 이관계입, 청렴의무 등 평가 윤리규정을 준수할 것을 서약합니다.

서약 3.

정보통신산업진흥원 평가위원으로서 관련규정에서 정한 의무사항을 이행하지 않거나 불공정하게 평가를 행한 사실이 밝혀질 경우 평가위원 자격 박탈 및 관련 법률에 따른 민·형사상 책임을 질 것을 서약합니다.

서약 4.

정보통신산업진흥원 평가위원으로서 다음 활동에 해당하는 경우는 NIPA평가위원에서 배제하는 것에 동의합니다.
가. 평가대상자에게 사업계획서 대필, 컨설팅 등 관련 활동 제공
나. 평가대상자와의 이해관계를 숨기고 평가에 참가한 경우

서약 5.

정보통신산업진흥원 평가위원 후보로서 자격과 품위, 공정한 평가를 위한 노력을 지속적으로 유지할 것을 서약합니다.

☐ NIPA 평가위원 서약서에 동의합니다.

저장 후 이동

3.4 평가위원 등록동의

계속 화면

① 사업관리시스템(SMART) 서비스 제공을 위한 개인정보 수집 및 처리에 관한 내용입니다.

② 개인정보 수집 및 처리 동의를 인지한 후, “개인정보 수집 및 처리에 동의합니다.”에 체크하면 동의를 한 것이고, 체크를 하지 않으시면 동의를 하지 않은 것으로 처리됩니다.

3.5 평가위원 등록동의

계속 화면

평가위원 Pool 등록기준

평가위원 등록에 앞서 다음 기준을 다시 한번 확인하시기 바랍니다.

③

- ① **전문가 기준 01** 박사학위 소지자로서 해당분야 3년 이상 경력자
- ② **전문가 기준 02** 석사학위 소지자로서 해당분야 5년 이상 경력자
- ③ **전문가 기준 03** 학사학위 소지자로서 해당분야 7년 이상 경력자
- ④ **전문가 기준 04** 고등교육법 제2조 제1호로부터 제6호까지에 해당하는 학교의 교수·부교수·조교수
- ⑤ **전문가 기준 05** 5급 또는 이에 상당하는 직급이상의 공무원
- ⑥ **전문가 기준 06** 기타 위와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자

④ ☐ 등록기준에 해당 하십니까?

평가위원 활동 윤리의식 확인

최근 평가의 공정성 및 전문성과 함께 평가위원의 윤리적 측면이 매우 강조되고 있습니다. 따라서 전문가 등록(수정)절차에 앞서 아래와 같이 윤리의식에 대한 간단한 확인 과정을 거치고자 하오니 성심껏 답변주시면 감사하겠습니다.

- 01 평소 업무처리를 함에 있어서 부당한 지시, 일선, 청탁, 특혜부여 등 사회의 지탄을 받을 만한 비윤리적, 불법적 행위를 한 적이 있습니까?
⑤ ☐ 예 ☐ 아니오
- 02 평소 업무처리를 함에 있어서 직간접적으로 금전적 이익의 수수 또는 제공 행위를 한 적이 있습니까?
⑥ ☐ 예 ☐ 아니오
- 03 평소 업무처리를 함에 있어서 사회통념상 용인되는 범위를 넘어선 향응, 접대 등을 직무관련자에게 제공하거나 제공받은 적이 있습니까?
⑦ ☐ 예 ☐ 아니오

※ 평가위원 윤리에 위배되는 사항이 있을 경우 등록이 불가합니다.

- ③ 평가위원 등록을 위한 기준, 즉 자격요건에 대한 내용입니다.
- ④ 자격요건을 충족하시면, “☐ 등록기준에 해당하십니까?”의 박스를 체크합니다.
- ⑤ 윤리의식에 대한 간단한 확인 절차로, 첫 번째 비윤리적, 불법적 행위를 한 적이 있는지에 대한 물음으로, “☐ 예”, “☐ 아니오”를 체크합니다.
- ⑥ 두 번째 직간접적으로 금전적 이익의 수수 또는 제공 행위를 한 적이 있는지에 대한 물음으로, “☐ 예”, “☐ 아니오”를 체크합니다.
- ⑦ 세 번째 직무관련자에게 향응, 접대 등을 제공하거나 제공받은 적이 있는지에 대한 물음으로, “☐ 예”, “☐ 아니오”를 체크합니다.
- ※ 윤리의식에 대한 물음에 “예”가 하나라도 있는 경우 평가위원으로 신청하실 수 없습니다.

3.6 평가위원 등록동의

계속 화면

평가위원 서약서 동의

⑧

NIPA 평가위원 서약서

서약 1.

정보통신산업진흥원 평가위원 후보로서 평가위원 활동과 관련된 모든 법, 규정 등을 준수할 것을 서약합니다.

서약 2.

정보통신산업진흥원 평가위원으로서 보안준수, 비밀유지, 이권개입, 청렴의무 등 평가 윤리규정을 준수할 것을 서약합니다.

서약 3.

정보통신산업진흥원 평가위원으로서 관련규정에서 정한 의무사항을 이행하지 않거나 불공정하게 평가를 행한 사실이 밝혀질 경우 평가위원 자격 박탈 및 관련 법률에 따른 민·형사상 책임을 질 것을 서약합니다.

서약 4.

정보통신산업진흥원 평가위원으로서 다음 활동에 해당하는 경우는 NIPA평가위원에서 배제하는 것에 동의합니다.
가. 평가대상자에게 사업계획서 대필, 컨설팅 등 관련 활동 제공
나. 평가대상자와의 이해관계를 숨기고 평가에 참가한 경우

서약 5.

정보통신산업진흥원 평가위원 후보로서 자격과 품위, 공정한 평가를 위한 노력을 지속적으로 유지할 것을 서약합니다.

⑨

☐ NIPA 평가위원 서약서에 동의합니다.

⑩

저장 후 이동

⑧ 평가위원 서약서에 관한 내용입니다.

⑨ 평가위원 서약서를 인지한 후, “NIPA 평가위원 서약서에 동의합니다.”에 체크하면 동의를 한 것이고, 체크를 하지 않으시면 동의를 하지 않은 것으로 처리됩니다.

⑩ “저장 후 이동”버튼을 클릭하시면, 평가위원 등록 화면으로 이동합니다.

4.1 평가위원 기본정보 입력

□ 기본정보, 직장정보, 글로벌 기획/평가가능여부, 전문분야 및 은행계좌를 입력합니다.

SMART nipa 정보통신산업진흥원 [안기환]님 접속하셨습니다. 평가위원 확인/신규등록 로그인 개인정보처리방침 회원정보수정

평가위원 |

평가 > 평가위원 등록

평가위원 등록유형: 평가위원 정보입력 평가위원 관리정보 평가위원 실적정보

기본정보

성명: 안기환

주민등록번호: 930927 - *****

E-mail: ② akc927@hanmail.net

자택주소: ③

휴대폰: ①

국가연구자번호: ④

직장정보

직장명: ①

상락연구부: ③

부서명: ④

출발일: ⑥

직장주소: ⑧

사업자번호: ②

직급: ⑤

직장전화: ⑦

직장명과 사업자등록번호를 동일치 시 평가참여가 불가능할 수 있으니 정확히 입력하십시오.

글로벌 기획/평가가능 여부: ①

영문 보고서 작성수준: ②

영어 회화, 토론, 회의, 면접 수준: ③

기타 외국어: ④

글로벌 기획/평가여부는 NIPA에서 추진하는 국제협력 및 해외진출의 사업기회, 평가를 위한 요구되는 언어능력 정도를 말합니다.

전문분야

전문분야 1순위: ①

전문분야 2순위:

전문분야 3순위:

전문분야 추가기재: ②

은행계좌 목록

은행명:

계좌번호:

비고:

은행계좌 정보들을 입력하십시오.

③ 추가

④ 저장 후 이동

4.2 평가위원 기본정보 입력

계속 화면

The screenshot shows the '평가위원' (Evaluation Committee) registration page. The page is divided into two main sections: '기본정보' (Basic Information) and '직장정보' (Workplace Information). The '기본정보' section includes fields for name, ID number, email, and address. The '직장정보' section includes fields for company name, business registration number, department, position, and years of experience. Red circles and boxes highlight specific input fields and buttons, corresponding to the numbered instructions provided below the form.

□ 기본정보

- ① 휴대폰 번호를 입력합니다.
- ② 이메일 주소를 입력합니다.
- ③ 우편번호를 입력하기 위해“검색”버튼을 클릭하면, 우편번호검색 화면이 팝업창으로 나타나고, 우편번호에 맞춰 기본주소가 자동 입력된 후 나머지 상세주소를 입력합니다.
- ④“검색”버튼을 통해 통합연구지원시스템(www.iris.go.kr) 회원가입 후 국가연구자번호를 조회할 수 있습니다.(조회방법: 다음페이지 계속)

□ 직장정보

- ① 소속업체명을 입력합니다.(한글로 기재)
- ② 사업자등록번호를 입력합니다.
- ③ 산학연 구분을 선택합니다.
- ④ 부서명을 입력합니다.
- ⑤ 직급을 입력합니다.
- ⑥ 해당직종의 총경력년 수를 입력합니다.
- ⑦ 직장 전화번호를 입력합니다. 사용자의 정확한 자료 입력을 위해 입력항목을 구분하였습니다.
- ⑧ 직장 우편번호를 입력하기 위해“검색”버튼을 클릭하면, 우편번호검색 화면이 팝업창으로 나타나고, 우편번호에 맞춰 기본주소가 자동 입력된 후 나머지 상세주소를 입력합니다.

4.3 평가위원 기본정보 입력

국가연구자 번호 조회 화면



로그인

회원가입

아이디찾기

비밀번호찾기

- ‘국가 연구자 번호 검색 버튼’ 클릭 후, 해당 범부처통합연구지원시스템 로그인 창으로 이동합니다.
- 회원가입을 진행합니다.

4.4 평가위원 기본정보 입력

국가연구자 번호 조회 화면

iris 범부처통합연구지원시스템 Integrated R&D Information System

소개 • 추진체계 • 일정 • 소식

안기청 | 로그아웃 | **국가연구자정보시스템** | 관신청

연구자 중심 R&D 환경 조성의 시작, 국가연구자정보시스템

1차 오픈 ('20.12월) 국가연구자정보수집 및 등록

2차 오픈 ('21.05월) 평가위원정보 구축

정식 오픈 ('22.01월) 범부처통합연구지원시스템 오픈

※ 시스템 개선 · 점검을 위하여 필요시 18시 30분부터 19시 30분까지 시스템 점검을 진행합니다.
시스템 이용 시 양해 부탁드립니다.

연구자정보 회원 가입 절차

- 1 회원가입
- 2 연구자전환
- 3 이관 대상 업적 확인
- 4 업적 정보 등록

연구자 정보수집 안내

연구자정보 이관 대상은 1차 동의기간(2020.11.30)까지 개별 연구관의 전문기기관에 개인정보수집 동의를 해준 연구자로 한정하며, 이 후 동의한 연구자에 대해서는 2차 동의기간(2021.2.28)까지 동의를 완료한 연구자에 한하여 2021년 3-4월에 이관을 진행할 예정입니다.

국가연구자정보시스템 소개 바로가기 >

국가연구자정보시스템 바로가기 >

평가위원후보단 바로가기 >

메인

주요사항

주요일정

이메일문의

고객센터 1877-2041

국가연구자번호 조회

- 회원가입 완료 후, 재로그인하여 해당 화면의 우측 상단에 '국가연구자정보시스템'을 클릭합니다.

4.5 평가위원 기본정보 입력

국가연구자 번호 조회 화면

iris

국가연구자정보시스템
National Researcher Information

연구자정보

안기창

로그아웃

연구자정보 전환동의

약관

☐ [필수] 개인정보 수집·이용 동의

범부처통합연구지원시스템(이하 "IRIS"이라 한다)에서는 연구자회원의 서비스 이용을 위하여 연구자 본인의 인적사항, 학력, 경력, 연구 업적 등 개인정보를 수집·이용하거나, 제3자에게 제공할 수 있으며 이를 위하여 연구자회원의 동의를 구하고자 합니다.

1. 수집·이용 목적
IRIS에서 제공하는 서비스 등의 이용 및 국가연구개발사업 관련 업무처리

2. 수집·이용 항목
기본정보 : (필수) 회원인력ID (자동생성), 사용자ID, 국가, 성명, 생년월일, 비밀번호, 성별, 휴대전화번호, 전자우편 주소, CI코드, DI코드, 국가연구자번호, 소속유형, 소속기관 (선택) 성명(영문), 주소구분(국내/국외), 기본주소, (소속)기관주소구분(국내/해외), (소속)기관주소, 사무실 전화번호, 사무실 팩스번호, 뉴스레터, 수신여부, 사진, 자신소개사항, ISNI, ORCID
학력정보 : (선택) 최종대학명, 최종 졸업년도, 학위구분, 취득국가, 최종학위취득번호
경력정보 : (선택) 근무(활동)기관명, 근무(활동)부서명, 근무(활동)시작·종료일
논문정보 : (선택) 주저자 | 교신저자 | 공동저자(국가연구자번호 포함)
자격정보 : (선택) 자격종명, 취득국가, 자격부여고유번호, 자격부여기관명
평가위원활동정보 : (선택) 임명기관명, 평가위원회명, 임명시작·종료일자

☐ [필수] 개인정보의 제3자 제공 및 활용 동의

IRIS의 서비스 이용을 위해 연구자회원 동의 시 제3자에게 제공하며 수집된 정보는 정보주체의 동의 없이는 제공·활용되지 않습니다.

1. 제공받는자 :

1. 한국연구재단	12. 한국산업기술평가관리원
2. 정보통신기획평가원	13. 한국산업기술진흥원
3. 중소기업기술정보진흥원	14. 한국에너지기술평가원
4. 한국콘텐츠진흥원	15. 국립문화재연구소
5. 한국보건산업진흥원	16. 한국임업진흥원
6. 한국환경산업기술원	17. 한국기상산업기술원
7. 해양수산과학기술진흥원	18. 농촌진흥청
8. 국립재난안전연구원	19. 한국원자력안전재단
9. 국토교통과학기술진흥원	20. 국방기술품질원
10. 농림식품기술기획평가원	21. 한국과학기술정보연구원*
11. 식품의약품안전평가원	22. 국립중앙도서관
23. 경찰청(경찰대학 포함)	24. 해양경찰청
25. 질병관리청(국립보건연구원 포함)	26. 범부처전주기외기기연구개발사업단

*과학기술지식정보서비스(NTIS)

취소

동의

- 연구자정보 전환동의 절차를 진행합니다.

4.6 평가위원 기본정보 입력

국가연구자 번호 조회 화면

iris 국가연구자정보시스템
National Researcher Information

연구자정보

안기창

로그아웃

국가연구자 전환

MY PROFILE



• 120px * 120px
• 사진 크기 : 1M 이하
• 확장자 : png, jpg

안기창

소개사항을 입력해주세요.

개인정보

☐ 공개 ☐ 부분공개(인적사항제외) ☐ 비공개

구분	개인정보 공개 범위
전체공개	- 기본정보(국가연구자번호, 휴대전화번호, 기본주소, ISNI, ORCID 제외하고 공개) - 학력(대표학력여부가 체크된 학위정보만 제공), 경력, 분야, 논문, 지식재산권, 저역서, 외부활동정보, 수상정보, 연구수행정보, 자격정보, 평가위원 정보
부분공개	- 기본정보 중 성명(국문), 성별, 기관명, 부서(학과)명 만 공개 - 학력(대표학력여부가 체크된 학위정보만 제공), 분야, 논문, 지식재산권, 저역서, 연구수행정보
비공개	- 기본정보 및 업적정보 공개 안함 ※ 개인정보 비공개자는 향후 연구자검색서비스에서 타연구자 검색 불가 예정

※ 연구자 검색 서비스는 '21.8월부터 제공할 예정이며, 공개 범위는 일부 조정(축소)될 수 있음.

취소

저장

- 국가연구자 전환 절차를 진행합니다.
- 'MY PROFILE' 작성 후 저장을 클릭합니다.

4.7 평가위원 기본정보 입력

국가연구자 번호 조회 화면

iris 국가연구자정보시스템
National Researcher Information System

연구자정보 연구업적 관리 평가위원 후보단 안기창 로그아웃

Welcome

사용자님의 접속을 환영합니다.

미입력 항목이 11항목 있습니다.

미입력	미입력	미입력	미입력	미입력	미입력
기본	학력	경력	전문분야	논문	지식재산권
미입력	미입력	미입력	미입력	미입력	미입력
저역서	외부활동	수상	연구수행	자격	평가위원 활동

충청북도 음성군 영동면 원종로 1339 한국과학기술기획평가원 | COPYRIGHT © KISTEP, ALL RIGHTS RESERVED. ☎ 고객센터 : 09:00 ~ 18:00(평일) 1877-2041

- 국가연구자 전환 절차 완료 후, 화면 상단의 연구자정보를 클릭합니다.

4.8 평가위원 기본정보 입력

국가연구자 번호 조회 화면

iris 국가연구자정보시스템
National Researcher Information

연구자정보

연구업적 관리

평가위원 후보단

안기창

로그아웃

기본정보

학력정보

경력정보

전문분야정보

논문정보

지식재산권

지역서정보

외부활동정보

수상정보

연구수행정보

자격정보

평가위원 활동

연구자 기본정보

연구자정보 > 연구자 기본정보

사진	 - 권장 사이즈 : 120px X 120px - 사진 크기 : 1M 이하 - 파일 형식 : png / jpg 형태	아이디	AKC927
		국가 연구자 번호	12789969
		성명 (국문)	안기창
		성명 (영문)	ahnkichang
성별	남성	국적	대한민국
전자우편주소	eesak0927@nipa.kr		
기관명	정보통신산업진흥원	단과 대학명	
부서(학과)명		개인 휴대번호	010-6584-6577
기본주소 상세주소			
직장 상세주소	(27872) 충북 진천군 덕산읍 정통로 10		
직장 전화번호		직장 팩스번호	
정보공개 여부	☐ 공개 ☐ 부분공개(인적사항제외) ☒ 비공개		정보공개범위
소개사항			
ISNI 정보		신청	
ORCID 정보		저장	

* 기본정보 수정은 홈페이지에서 가능합니다

저장

- 연구자 정보 클릭 후, 국가연구자 번호를 확인하여 직접 입력합니다.

4.9 평가위원 기본정보 입력

계속 화면

The screenshot shows a web form for entering evaluation committee basic information. The form is divided into several sections:

- Global Planning/Evaluation Eligibility:** A checkbox labeled "글로벌 기획/평가가능 여부" (1). Below it are three rows for selecting proficiency levels (e.g., "영문 보고서 작성수준") with radio buttons for "상" (2), "중" (3), and "하". A text input field for "기타 외국어" is marked with (4).
- Specialized Field:** A section titled "전문분야" with three rows for selecting specialization levels (1순위, 2순위, 3순위). Each row has a text input field and a "검색" (Search) button. The first row is marked with (1).
- Specialized Field Addition:** A section titled "전문분야 추가기재" with a text input field marked with (2).
- Bank Account Details:** A table with columns for "은행명", "예금주", "계좌번호", and "비고". The "계좌번호" column has a note "종일계좌 정보를 입력해주세요." Below the table is a "추가" (Add) button marked with (3).
- Bottom Bar:** A red button labeled "저장 후 이동" (4) is located at the bottom right.

□ 외국어 활용 여부 (※ 해당 사항 없을 경우, 선택하지 않으셔도 됩니다.)

① 글로벌 기획/평가가능 자격요건이 충족하시면, “글로벌 기획/평가가능 여부□”의 박스를 체크합니다.

② 영문 보고서 작성 가능 수준에 대한 물음으로, “○ 상”, “○ 중”를 체크합니다.

③ 영어회화, 토론, 회의, 면접 수준에 대한 물음으로, “○ 상”, “○ 중”를 체크합니다.

④ 영어 외에 가능한 기타 외국어가 가능하다면 해당 외국어를 입력합니다.

□ 전문분야 및 은행계좌번호

① “검색”버튼을 클릭하면, 평가위원 전문분야 조회 화면이 나타납니다. 해당하는 전문분야를 선택합니다. 1순위부터 순차적으로 “검색”을 통해 3순위까지 선택합니다.

② 1~3순위 외에 전문분야 추가가입이 필요한 경우, 전문분야를 입력합니다.

③ “추가”버튼을 클릭하면, 하나의 행이 추가되어, 은행명, 예금주, 계좌번호(‘-’없이 숫자만 입력)를 입력합니다.

※ 삭제가 필요한 경우, 비고란에 “삭제”를 누르면 됩니다.

④ “저장 후 이동” 버튼을 클릭하시면, 평가위원 학력 화면으로 이동합니다.

4.10 평가위원 기본정보 입력

평가위원 전문분야 조회 화면

https://smart.nipa.kr/tm/estimate/committee/my/popup/popTech.do?decorator=popup&realm_idx=1 - Internet Explorer

평가위원 전문분야

② 선택완료

대분류	중분류	소분류	세소분류(정보통신만 해당)
정보통신	이동통신	이동통신 서비스 및 플랫폼	이동통신 서비스 기술
지식서비스	네트워크	이동통신 액세스 시스템	이동통신 플랫폼 기술
	방송 · 스마트미디어	이동통신 단말 및 부품	
	전파 · 위성		
	기반SW · 컴퓨팅		
	SW		
	디지털콘텐츠		
	정보보호		
	융합서비스		
	ICT디바이스		
	기계/소재산업융합		
	바이오/의료산업융합		

① 해당하는 전문분야를 대분류, 중분류, 소분류를 클릭하여, 해당하는 분야를 선택합니다.

※ 정보통신만 세소분류를 선택하며, 지식서비스는 소분류를 선택합니다.

② 해당하는 분류를 선택 후 선택완료버튼을 클릭하면 전문분야가 자동으로 입력됩니다.

5.1 평가위원 학력 입력

□ 학력정보, 경력정보 및 학·협회 활동현황 정보를 입력합니다.

SMART nipa 평가위원관리시스템

평가위원

평가 > 평가위원 등록

평가위원 등록동의 | 평가위원 정보입력 | **평가위원 학력정보** | 평가위원 실적정보

기본 정보 저장 이후에는 항목 단위로 개별 저장됩니다. '추가' 버튼으로 정보를 입력해주세요.
평가위원 실적정보 탭에서 최종 제출해주세요.

① **학력정보 목록**

학교	논문명	학과	지도교수	학위	입학년월	졸업년월	비고
학력정보를 추가해주세요. (자격조건 증명미 가능한 최종학력 증명 필수)							

② **경력정보 목록**

근무기관명	근무부서	직급	담당업무	근무시작일	근무종료일	비고
경력정보를 추가해주세요. (자격조건 증명미 가능한 경력증빙 필수)						

경력증명서, 재직증명서, 국민연금 가입내역서 또는 건강보험 확인서 가능.
증명서류는 평가위원 등록시점 1개월 이내 발급분으로 첨부.

③ **학회회 목록**

직급	학회회명	담당업무	학회활동일	비고
학협회 정보를 추가해주세요.				

시스템 문의

• 접수 및 수행 : 070)5151-8239
• 평가 : 070)5151-8234

- ① 학력정보 목록의 “추가”버튼을 클릭하면, 학력정보 등록화면이 팝업창으로 나타납니다. 학교, 학과 등을 입력한 후 저장하면, 자동 입력됩니다.
- ② 경력정보 목록의 “추가”버튼을 클릭하면, 경력정보 등록화면이 팝업창으로 나타납니다. 근무 기관명 등을 입력한 후 저장하면, 자동 입력됩니다.
- ③ 학·협회 목록의 “추가”버튼을 클릭하면, 학·협회 등록화면이 팝업창으로 나타납니다. 학·협회명 등을 입력한 후 저장하면, 자동 입력됩니다.

※ 기본 정보 저장 이후에는 항목 단위로 개별 저장되므로, 입력 후 평가위원 실적정보 탭으로 이동합니다.

5.2 평가위원 학력 입력

□ 학력정보 등록

https://smart.nipa.kr/tm/estimate/committee/my/popup/popAcdmcr.do?decorator=popup&expert_sn=652 - Intern...

학력정보 등록/수정

* *는 필수입력항목입니다.

· 학교	①				
· 학과	②		· 지도교수	③	
· 학위	④	선택	· 학위취득일자	⑤	
· 입학년월	⑥		· 졸업년월	⑦	
· 논문명	⑧				
· 영문논문명	⑨				

⑩ 추가하기

① 학위 취득 대학명을 입력합니다. 대학명은 전체명칭을 입력하여야 합니다.

② 학과명을 입력합니다. 학과명은 전체명칭을 입력하여야 합니다.

③ 지도교수명을 입력합니다.

④ 학위를 선택합니다.

⑤ 학위취득일자를 입력합니다. 아이콘(달력 모양)을 이용하여 입력가능합니다.

⑥ 입학년월을 입력합니다.

⑦ 졸업년월을 입력합니다.

⑧ 국문논문명을 입력합니다.

⑨ 영문논문명을 입력합니다.

⑩ “추가하기”버튼을 클릭하면, 입력한 학력정보가 저장되며, 등록여부를 묻는 팝업창이 나타납니다. 등록을 원하는 경우 “예”를, 아닐 경우 “아니오”를 선택하십시오.

5.3 평가위원 학력 입력

□ 경력정보 등록

https://smart.nipa.kr/tm/estimate/committee/my/popup/popCareer.do?decorator=popup&expert_sn=652 - Internet... □ ×

경력정보 등록/수정 SMART

* ' '는 필수입력항목입니다.

· 소속	①		· 근무부서	②	
· 시작월	③		· 종료월	④	☐ 재직중
· 직급	⑤	선택	· 담당업무	⑥	

⑦

- ① 소속을 입력합니다. 소속은 전체명칭을 입력하여야 합니다.
- ② 근무부서를 입력합니다. 근무부서는 전체명칭을 입력하여야 합니다.
- ③ 근무시작일을 입력합니다.
- ④ 근무종료일을 입력합니다. 재직중이면, “☐ 재직 중”박스를 체크합니다.
- ⑤ 재직 당시의 최종 직급을 선택합니다.
- ⑥ 담당업무를 입력합니다.
- ⑦ “추가하기”버튼을 클릭하면, 입력한 경력정보가 저장되며, 등록여부를 묻는 팝업창이 나타납니다. 등록을 원하는 경우 “예”를, 아닐 경우 “아니오”를 선택하십시오.

5.4 평가위원 학력 입력

□ 학 · 협회 등록

https://smart.nipa.kr/tm/estimate/committee/my/popup/popSociety.do?decorator=popup&expert_sn=65 - Internet ...

학협회 정보 등록/수정

* ' '는 필수입력항목입니다.

· 학협회명	①		· 학회 활동일	②	~
· 직급	③	선택	· 담당업무	④	

⑤

- ① 학 · 협회명을 입력합니다. 학 · 협회명은 전체명칭을 입력하여야 합니다.
- ② 학회 활동일을 입력합니다.
- ③ 직급을 선택합니다.
- ④ 담당업무를 입력합니다.
- ⑤ “추가하기”버튼을 클릭하면, 입력한 학 · 협회정보가 저장되며, 등록여부를 묻는 팝업창이 나타납니다. 등록을 원하는 경우 “예”를, 아닐 경우 “아니오”를 선택하십시오.

5.5 평가위원 실적정보 입력

□ 논문정보, 지식재산권정보, 저역서 정보, 자격증정보 및 관련 증빙서류를 입력합니다.

SMART nipa 정보통신산업진흥원

로그아웃 | 개인정보처리방침 | 회원정보수정

평가위원

평가 > 평가위원 등록

평가위원 등록동의 | 평가위원 정보입력 | 평가위원 학력정보 | 평가위원 실적정보

1 논문정보 목록

발행기관명	논문명	계재년도	논문번호	비고
논문정보를 추가해주세요.				

2 지식재산권정보 목록

등록국가	지식재산권명	등록번호	등록년월	출원번호	출원년월	비고
지식재산권정보를 추가해주세요.						

3 저역서정보 목록

발행년도	저서명	발행기관명	저서구분	비고
저역서정보를 추가해주세요.				

4 자격증정보 목록

자격증번호	자격증명	취득년월	비고
자격증정보를 추가해주세요. (증빙 제출 가능한 자격증만 입력)			

5 증명서정보 (예: 제직, 경력, 학위 증명서, 자격증 등)

번호	파일명	사이즈	삭제
증명서를 추가해주세요.			

※ 최종 제출하셔야 평가위원 등록 신청이 완료됩니다.

최종 제출

- ① 논문정보 목록의“추가”버튼을 클릭하면, 논문정보 등록화면이 팝업창으로 나타납니다. 영문논문명 등을 입력한 후 추가하면, 자동 입력됩니다.
- ② 지식재산권정보 목록의“추가”버튼을 클릭하면, 지식재산권정보 등록화면이 팝업창으로 나타납니다. 지식재산권명 등을 입력한 후 추가하면, 자동 입력됩니다.
- ③ 저역서정보 목록의“추가”버튼을 클릭하면, 저역서정보 등록화면이 팝업창으로 나타납니다. 저서명 등을 입력한 후 추가하면, 자동 입력됩니다.
- ④ 자격증정보 목록의“추가”버튼을 클릭하면, 자격증정보 등록화면이 팝업창으로 나타납니다. 자격증명 등을 입력한 후 추가하면, 자동 입력됩니다.
- ⑤ 증명서정보 목록의“추가”버튼을 클릭하면, 증명서정보 등록화면이 팝업창으로 나타납니다. 증명서 등을 입력한 후 추가하면, 자동 입력됩니다.
- ⑥ “최종 제출”버튼을 클릭하면, 입력한 모든 내용이 자동으로 저장되며, 평가위원 신청이 완료됩니다.

5.6 평가위원 실적정보 입력

□ 논문정보 등록

https://smart.nipa.kr/tm/estimate/committee/my/popup/popThesis.do?decorator=popup&expert_sn=652 - Internet ...

논문정보 등록/수정

* *는 필수입력항목입니다.

- 국문논문명	①			
- 영문논문명	②			
- 게재구분	③	선택	- 게재년월	④
- 발행처명	⑤		- SCI 여부	⑥
- 게재지	⑦		- 볼륨번호	⑧
- 초록	⑨			

⑩ 추가하기

① 국문논문명을 입력합니다.

② 영문논문명을 입력합니다.

③ 게재(학술지) 구분을 선택합니다.

④ 게재년월을 입력합니다.

⑤ 발행처명을 입력합니다.

⑥ SCI 여부를 체크합니다. SCI 논문은“□”를 체크합니다.

⑦ 게재지명을 입력합니다.

⑧ 볼륨번호를 입력합니다.

⑨ 초록을 입력합니다.

⑩“추가하기”버튼을 클릭하면, 입력한 논문정보가 저장되며, 등록여부를 묻는 팝업창이 나타납니다. 등록을 원하는 경우“예”를, 아닐 경우“아니오”를 선택하십시오.

5.7 평가위원 실적정보 입력

□ 지적재산권정보 등록

https://smart.nipa.kr/tm/estimate/committee/my/popup/popRights.do?decorator=popup&expert_sn=652 - Internet ...

지적재산권정보 등록/수정

* *는 필수입력항목입니다.

지식재산권명	①			
구분	②	선택	국가코드	③
등록일자	④		등록번호	⑤
출원일자	⑥		출원번호	⑦
신원번호	⑧		공개 여부	⑨
삼극특허여부	⑩	☒ 예 ☐ 아니요	국내 여부	⑪
PCT여부	⑫	☒ 예 ☐ 아니요		

⑬ 추가하기 창닫기

- ① 지적재산권명을 입력합니다.
- ② 지적재산권에 대한 구분을 선택합니다.
- ③ “검색”버튼을 클릭하면, 국가코드목록이 나타납니다. 해당국가를 선택하면, 국가명이 자동 입력됩니다.
- ④ 등록일자를 입력합니다. 아이콘(달력 모양)을 이용하여 입력 가능합니다.
- ⑤ 지적재산권 등록번호를 입력합니다.
- ⑥ 출원일자를 입력합니다. 아이콘(달력 모양)을 이용하여 입력 가능합니다.
- ⑦ 출원번호를 입력합니다.
- ⑧ 신원번호를 입력합니다.
- ⑨ 지적재산권에 대한 공개 여부를 선택합니다.
- ⑩ 삼극특허여부를 선택합니다.
- ※ 삼극특허 : 미국, 일본 및 유럽의 특허청에 모두 등록된 특허
- ⑪ 국내외 출원여부를 선택합니다.
- ⑫ PTC여부를 선택합니다.
- ⑬ “추가하기”버튼을 클릭하면, 입력한 지적재산권정보가 저장되며, 계속 여부를 묻는 팝업창이 나타납니다. 계속 입력을 원하는 경우“예”를, 완료할 경우“아니오”를 선택하십시오.

5.8 평가위원 실적정보 입력

□ 저역서 등록

https://smart.nipa.kr/tm/estimate/committee/my/popup/popBook.do?decorator=popup&expert_sn=65268 - Interne... □ ×

저역서정보 등록/수정 SMART

* *는 필수입력항목입니다.

· 저역서명	①	· 발행기관명	②
· 발행년도	③ 년도	· 저서구분	④ 선택

⑤

① 저서명을 입력합니다.

② 발행기관명을 입력합니다.

③ 발행년도를 입력합니다.

④ 저서 구분을 선택합니다.

⑤ “추가하기”버튼을 클릭하면, 입력한 저역서 정보가 저장되며, 계속 여부를 묻는 팝업창이 나타납니다. 계속 입력을 원하는 경우 “예”를, 완료할 경우 “아니오”를 선택하십시오.

5.9 평가위원 실적정보 입력

□ 자격증정보 등록

https://smart.nipa.kr/tm/estimate/committee/my/popup/popCert.do?decorator=popup&expert_sn=65268 - Internet... □ X

학력정보 등록/수정

자격증정보 등록/수정

· 자격증명	①	· 자격증번호	②
· 취득년월	③	· 발급기관	④

⑤

- ① 자격증명을 입력합니다.
- ② 자격증번호를 입력합니다.
- ③ 자격증 취득년월을 입력합니다.
- ④ 발급기관명을 입력합니다. 발급기관명은 전체명칭을 입력하여야 합니다.
- ⑤ “추가하기”버튼을 클릭하면, 입력한 자격증정보가 저장되며, 계속여부를 묻는 팝업창이 나타납니다.
계속입력을 원하는 경우“예”를, 완료할 경우“아니오”를 선택하십시오.

사업관리시스템 평가위원 신규등록 매뉴얼

끝.