

# 한국과학기술정보연구원(KISTI) 연구전략센터 정규직 채용 공고

한국과학기술정보연구원(KISTI)은 과학기술정보통신부 산하 정부출연연구기관으로서 과학기술 인프라를 토대로 오픈사이언스를 이끌고, 세계적 수준의 슈퍼컴퓨팅과 데이터 분석 기술로 디지털 기반 R&D혁신을 선도하여 4차 산업혁명을 견인하고자 노력하고 있습니다.

특히 '정책전략본부 연구전략센터'는 기관의 미래전략 및 중장기 로드맵 등을 수립하는 KISTI의 중추 부서로서 KISTI의 정책 수립을 위한 주요 역할을 함께 할 뛰어난 역량과 패기를 갖춘 인재를 채용하고자 하오니 많은 지원을 부탁드립니다.

## 1. 모집분야 및 자격요건

### 가. 모집분야(세부사항은 별첨한 개별 직무기술서 참고)

모집 (용사)분야	직무분야	지원 직종	인원 (명)	근무지 (예정)	주요 직무 수행 내용	관련 전공
정책	연구전략	연구직	1	대전	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국내외 과학기술정책, 미래전략 동향 조사·분석을 통한 대응 방안 연구</li> <li>○ 국가·사회적 수요대응을 위한 기관 중장기 로드맵, 미래전략 수립 및 연구</li> <li>○ 중장기 연구사업계획 수립/진단/평가, 연구사업 기획/조사/분석 및 조정/평가 등 제반 업무</li> </ul>	기술경영·정책, 경영/경제학, 컴퓨터공학, 산업공학 등

### 나. 지원자격

구분	세 부 내 용
공통사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 성별, 학력, 나이 제한 없음</li> <li>○ 국가공무원법 제33조에 의한 결격사유가 없는 자</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>제33조(결격사유)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 피성년후견인 또는 피한정후견인</li> <li>2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자</li> <li>3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자</li> <li>4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자</li> <li>5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자</li> <li>6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자</li> <li>6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자</li> <li>6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람</li> <li>6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)             <ul style="list-style-type: none"> <li>가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄</li> <li>나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄</li> </ul> </li> <li>7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자</li> </ol> </div>

8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자					
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지원자는 병역필 또는 면제자로서 해외여행에 결격사유가 없는 자, 신원조사결과 결격사유가 없는 자</li> <li>※ 전문연구요원으로 병역을 완료하지 않은 경우 응시 불가</li> <li>○ 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 사실이 없는 자</li> <li>○ 다른 공공기관에서 채용전형 시 부정한 방법으로 채용된 사실이 없는 자</li> <li>○ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따라 비위면직자등 취업제한 대상에 해당하지 않는 자</li> <li>○ 대전 본원, 서울 본원, 전국 지원(춘천, 부산, 대구, 광주) 등 근무가능자(임용 후 결정/근무지 변동 가능)</li> <li>○ 공인영어성적(접수마감일 기준 2년 이내 획득)</li> </ul>					
TOEIC	TOEFL	TEPS	TOEIC-스피킹	TEPS-스피킹	OPIC
700 이상	79 이상	555 이상 (New TEPS 265)	110 이상 (IM 2)	43 이상	IM2 이상
<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 해외 기관과의 연구 협력 및 지원, 원내·외 외국인 협업을 위해 공인영어성적을 요구함.</li> <li>※ 영어권 국가에서 학사 학위 이상 취득하거나 5년 이상 거주한 자, 정부출연연구기관에서 정규직 선임급 이상 직급에 재직 경력이 있는 자, 박사 학위 소지자의 경우. 증빙자료 제출 시, 면제가능</li> </ul>					
연구직	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 접수 마감일 기준 최근 5년 이내에 주저자(제1저자, 교신저자)로서 아래의 논문 중 2편 이상 게재 실적 있는 자</li> <li>- SCI(SSCI), SCIE, SCOPUS / 연구재단 등재지</li> <li>※ SCOPUS: 저널 타입과 상관없이 Article, Review, Erratum, Book Chapter 형태 논문</li> </ul>				

## 2. 원서접수

가. 접수방법 : KISTI 채용 메인페이지(<https://kisti.recruiter.co.kr>) 온라인 접수

※ (주의) 2022년 하반기 정규직, 무기계약직 공고(전 직종 및 분야) 내, 1개 분야만 지원 가능 (복수 직종 또는 직무 지원 불가)

나. 접수기간 : **2022.07.25. 10:00 ~ 2022.08.08. 22:00까지**(홈페이지 접수 완료시간 기준)

※ 마감일의 경우 입사지원이 원활하지 않을 수 있으니 반드시 마감기한 전 지원완료 요망

### 3. 전형절차 및 세부전형기준

#### 가. 전형절차(채용일정)(※상기 일정은 기관 사정에 의해 변경될 수 있음)

구 분	일 정	세부사항
서류접수	8월 8일 22:00까지	○ 채용 홈페이지 접수 (우편 및 E-mail 등 개별접수 무효) ※ 지원서 등 모든 작성내용은 추후 제출서류 내용과 일치 하여야 하며, 주요내용 불일치 등 허위 기재 시 합격 취소사유가 될 수 있음
서류전형 합격자 발표	9월 중	○ 연구원 자체 평가기준에 따라 평가 후 채용 홈페이지 및 이메일을 통해 결과 발표
1차(필기) 전형	9월 17일 (예정)	○ 논술시험 ※ 면제자 제외 전원 ※ 면제자 추후 증빙 필요(필기면제자 제출서류 참조) (연구, 기술직 중 입사 지원서 제출 마감일 기준 해외 거주자 중 해외 대학 재학 중이거나 해외기관 취업 중인 자, 박사 학위 소지자(예정 포함)는 1차(필기) 시험 면제가 가능)
1차(필기) 전형 합격자 발표	10월 중	○ 채용 홈페이지 및 이메일을 통해 결과 발표 ○ 필기전형 합격자 발표일로부터 기한 내에 실무면접 PPT 또는 PDF발표자료 제출 (제출처 <a href="mailto:recruit@kisti.re.kr">recruit@kisti.re.kr</a> )(면접일 해당 자료를 USB 별도 지참) ○ 필기전형 면제자, 온라인 인성검사 안내 시 발표자료 제출 요청 고지 예정
온라인 인성검사	10월 중	○ 인적성평가(온라인) ※ 전직종 필기전형 합격자 및 면제자 전원 대상 / 추후 면접참고자료로만 활용 ※ 기한 내 온라인 인성검사 미응시 시, 자동 불합격
2차(실무면접) 전형	10월 중	○ 연구실적(성과), 대표논문 리뷰(PPT) 발표 및 실무면접 ※ 관련 분야에서 본인이 수행한 대표적인 연구수행 실적 발표 ※ 10분 내외 PPT 또는 PDF 자료 발표
3차(종합면접) 시험	10월 중	○ 인성 및 전문지식 면접
3차(종합면접) 전형 합격자 발표	11월 중	○ KISTI 채용 홈페이지 및 이메일
최종합격자발표	11월 중	○ 최종 합격자 발표(최종 제출자료 진위 검토, 신원조사 및 임용심의 후 최종합격자 발표)

- ※ 개인별 합격여부는 온라인채용시스템을 통해 필히 확인 요망
- ※ 해외 거주 지원자는 희망자에 한해 국내 전형 일정에 맞춰 화상면접 진행 가능
  - 해외 화상 면접 대상자는 Windows 기반의 Internet explorer 브라우저가 준비된 PC, 마이크 겸용 헤드셋, 필요시 캠코더 등 준비 요망
  - 해외 거주 지원자가 국내 입국 후 전형 참여 시 별도 항공료 등 지원 없음
- ※ 필기전형(연구직, 기술직), 종합면접은 연구원 본원(대전)에서 진행 예정
- ※ 실무면접은 연구원 본원(대전) 또는 본원(서울)에서 모집분야별로 분류 후 진행 가능
- ※ 전형 단계별로 별도의 안내가 필요할 수 있으므로 메일, 연락처(휴대폰) 등을 정확히 기입 요망
- ※ 지원서 접수 후, 개별 전형 시행 전 신분확인을 위한 신분증 사본 또는 사진 등을 요구할 수 있음 (단순 신분확인 용도, 전형평가위원에게 응시자 사진 등 개인정보 미제공)

## 나. 세부전형기준

구 분	세부사항
서류전형	적격성 검토 결과 및 원내 규정 서류심사 기준에 따라 직무적합성, 전문지식, 발전가능성 등을 평가 ※ 100점 만점에 70점 이상을 득한 자 중 득점순위에 따라 세부분야별 선발예정인원의 5 배수 선발
1차(필기)전형	원내 규정 1차(필기)심사 기준에 따라 직무수행 필요 지식 및 응용력 등을 평가 ※ 논술시험 100점 만점에 70점 이상 득한 자 중 득점순위에 따라 세부분야별 선발예정인원의 지정배수 선발(온라인인성검사는 면접시 참고자료로 활용) ※ 연구기술직 4배수(필기전형 면제자 발생으로 전형 통과자가 지정배수를 초과할 경우, 해당인력을 포함하여 전형 통과 처리)
2차(실무면접) 전형	원내 규정 실무면접 기준에 따라 (자료)발표력, (자료)구성력, 전문지식, 발전가능성 등 실무 수행을 위한 지식 및 능력을 평가 ※ 100점 만점에 70점 이상을 득한 자 중 득점순위에 따라 세부분야별 선발예정인원의 3배수 선발
3차(종합면접) 전형	원내 규정 종합면접 기준에 따라 사회성 및 적극성, 건실성, 전문지식, 발전성 및 기타자질 등을 종합적으로 평가하여 고득점순에 의하여 합격자 선정

## 4. 제출서류

순번	제출자	제출서류	제출기한/방법
1	응시자 전원	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 응시원서(온라인 지원서 작성 및 제출)</li> <li>○ 학위논문 요약본(10매 이하/자유양식 및 분량)</li> <li>○ 향후 연구활동계획이나 관심분야에 대한 ESSAY(자유양식 및 분량)</li> </ul>	원서접수 마감시한까지 (채용 홈페이지)
2	필기전형 합격자	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연구실적(성과) 발표자료(PPT 또는 PDF)(5분 내외 분량)</li> <li>○ 대표논문 리뷰 자료(PPT 또는 PDF)(5분 내외 분량) -본인의 대표적인 연구수행 실적 및 대표논문에 대해 작성 (실무면접 당일 해당 자료를 저장한 USB 별도 지참-유사시 대비) ※[모집분야-직종-직무분야-수험번호].PDF 또는 PPT 하나의 파일로 제출 ※발표자료 미제출자</li> </ul>	필기전형 합격자 발표일로부터 7일 이내(대상자 개별안내) ※ 제출기한 이후 수정 불가
3	실무면접 합격자	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신원진술서 2부(자필작성 원본)</li> <li>○ 개인정보제공동의서 2부(자필작성 원본)</li> <li>○ 기본증명서 상세 2부(주민번호 뒷자리 포함, 원본)</li> <li>○ 서약서, 공정채용확인서 등 각 1부(자필작성 원본) (합격자 안내 시 양식 제공)</li> </ul>	종합면접 당일 (직접 또는 우편제출)
	실무면접 합격자 (병역증빙대상자)	○ 주민등록초본(병역사항 포함) 혹은 병적증명원 사본 1부	종합면접일까지 (직접 또는 이메일)
	실무면접 합격자	○ 접수 마감일 기준 최근 5년 이내 논문 증빙 사본 각 1부 (지원자격 참조 : 연구직 2편, 기술직 1편)	
	실무면접 합격자 (어학자격 관련)	○ 공인어학증명서 사본 1부 또는 면제자 증빙서류 사본 1부 -1. 영어권 국가 학사 학위 이상 학위증명서 2. 영어권 국가 5년 이상 거주 증빙 3. 정부 출연연구기관 정규직 선임급 이상 직급 재직 경력증명서 4. 박사 학위증명서	
	실무면접 합격자 (필기 면제자)	○ 필기 면제자 증빙서류 사본 1부 -지원서 제출 마감일 기준 해외거주자의 해외 대학 재학증명서 또는 해외기관 재직증명서 -박사 학위 증명서(또는 박사 학위 수여 예정 증명서)	
실무면접 합격자 (해당자)	○ 장애인 또는 국가 보훈대상자 증빙서류 사본 각 1부		

순번	제출자	제출서류	제출기한/방법
4	종합면접 합격자	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 졸업(예정)증명서(학사)</li> <li>○ 학위(예정)증명서(석사, 박사)</li> <li>○ 전 학년 성적증명서</li> <li>○ 주민등록등본 및 가족관계증명서</li> <li>○ 자격면허 및 수상경력 증빙 사본 각 1부</li> </ul>	종합면접 합격자 발표일로부터 3일 이내(이메일)
	종합면접 합격자	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경력사항 확인이 가능한 건강보험 자격 득실 확인서 사본</li> <li>○ 경력증명서 사본</li> <li>○ 경력기간 국제청 소득금액증명 사본 각 1부</li> </ul>	

※ 제출서류 허위 기재 및 직·간접적 인적사항 표시(본인성명, 성별, 가족관계 기재, 학교명 표시, 대학이메일 활용에 따른 학교명 표시, 대학기숙사를 주소로 기재하여 학교명 표시, 지도교수명 등 타인의 이름 기재, 관련정보 유추 가능 정보 표시 등) 시에는 불합격 및 합격 취소 사유가 될 수 있음(응시원서 등 포함)

※ 개인정보를 포함한 제출서류는 공정채용 및 블라인드 채용을 위해 평가위원에게 제공되지 않습니다.

※ 제출처

- 이메일(recruit@kisti.re.kr)

- 우편(대전광역시 유성구 대학로 245 한국과학기술정보연구원 인재개발실 채용담당자 앞)

※ 제출기한 내 제출서류를 완비하지 않을 시 불합격 처리 할 수 있음.

- 단계별 추가서류 필요 시 별도 공지

- 제출서류는 서류접수 마감일로부터 최근 2년 이내 발급된 서류 제출을 원칙으로 함

(그 외 서류 인정여부는 별도 검토하며, 서류미비 등으로 지원자 주요내용 확인 불가한 경우 불합격 사유가 될 수 있음)

## 5. 근무조건

구분	세부사항
근무형태	전일제
고용형태	정규직
급여 수준	내부규정에 따라 경력평정 후 고용계약 체결 (학사 초임 세전 연 4300만원/ 석사 초임: 세전 연 4800만원/ 박사 초임: 세전 연 5500만원 수준)
근무시기	합격 통보일로부터 1개월 내외 연구원 일정에 따라 입사일 확정(12월 중)

## 6. 기타 유의사항

- 제출 서류 허위 기재 및 직·간접적 인적사항 표시(본인성명, 성별, 가족관계 기재, 학교명 표시, 대학 이메일 활용에 따른 학교명 표시, 대학 기숙사를 주소로 기재하여 학교명 표시, 지도교수명 등 타인의 이름 기재, 관련정보 유추 가능 정보 표시 등) 시에는 불합격 및 합격 취소 사유가 될 수 있음(응시원서 등 포함)

- 본 채용은 NCS(국가직무능력표준)을 기반으로 블라인드 채용을 통해 공정하게 진행됩니다.

- 국가보훈대상자 및 장애인 등은 관계법에 의거 가점을 부여(관련 증빙서류 제출/ 중복 시 높은 점수 하나만 해당)

※ 국가보훈대상자는 등급에 따라 전형별 10점 또는 5점 가점 부여, 장애인은 전형별 중증 10점 또는 경증 5점 부여 (중복점수 미적용)

- 임용된 직원은 수습제도에 따른 6개월 이내의 수습기간을 거치며, 수습기간 종료 후 평가에 의해 고용계약 계속 여부 결정

- 국문과 영문 외 외국어로 된 증빙서류는 국문 번역본 또는 번역내용 첨부

- 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 경우, 해당 부정행위로 인해 채용에 합격한 본인에 대해 합격 취소

- 모집분야별 적격자 부재(합격점수 미달 등) 시 연구원 내부 규정 등에 의하여 채용하지 않을 수 있음

- 전형 단계별 불참, 지정시간 내 미도착, 화상면접 면접진행 불가(통신상태 불량 등) 시 탈락할 수 있음

- 면접전형 참석 시, 신분증(주민등록증, 운전면허증, 기간만료 전 여권) 지참

- 응시자의 전공·경력·수행업무 등을 고려하여 타 모집 분야에 채용·배치 될 수 있음
- 지원자 제출 서류는 채용여부 확정일로 부터 14일간 반환요청 가능  
(온라인 제출서류, 타 기관 발송 서류 등은 반환 대상이 아님)

<p><b>1. 채용서류 반환청구가 가능</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조 1항에 의거하여 원본 채용 증빙서류(채용사이트 또는 이메일로 제출된 서류 및 제출요구가 없음에도 자발적으로 제출한 서류 제외)의 반환을 청구하는 경우 채용여부 확정일로부터 14일 간 본인확인 후 반환 가능하며, 채용서류의 반환 청구기간 경과 시 파기</li> </ul> <p><b>2. 반환 대상 채용서류 종류 및 범위</b></p> <p>2-1. 불합격자 (반환청구대상임을 명시)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등)에 따라 채용여부확정일로부터 구직자(확정된 채용대상자는 제외)가 채용서류의 반환을 청구하는 경우에는 본인임을 확인한 후 반환</li> </ul> <p>2-2. 전자서류 (반환청구대상 아님을 명시)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 홈페이지 또는 이메일로 제출된 서류의 경우 반환 청구대상에서 제외됩니다.</li> </ul> <p>2-3. 자발적 제출 (반환청구대상 아님을 명시)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 제출요구가 없음에도 자발적으로 제출한 서류의 경우 반환청구대상에서 제외됩니다.</li> </ul>	<p><b>3. 반환청구 방법</b></p> <p>3-1. 청구기간</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 채용서류 일체는 채용여부 확정일 이후 15일간 보관 후 파기됩니다. 따라서 15일 이후 신청하는 경우 반환이 불가함을 알려드립니다.</li> </ul> <p>3-2. 청구방법(양식)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 반환청구는 반환청구서[채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식] 파일을 작성하여 서명 후 담당자 이메일로 신청하여 주시기 바랍니다.</li> </ul> <p><b>4. 반환이행 방법</b></p> <p>4-1. 이행기간</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 반환청구 접수 이후 14일 이내</li> </ul> <p>4-2. 이행방법</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 관련서류를 등기우편으로 송부</li> </ul> <p>4-3. 비용부담</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 소요되는 비용은 구직자가 부담</li> </ul> <p><b>5. 채용서류 보관기관 및 파기</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 채용서류 일체는 채용여부 확정일 이후 15일간 보관 후 파기. 따라서 15일 이후 신청 시 반환이 불가함.</li> </ul>
---	--

- 문의처 : 문의사항은 채용 홈페이지 FAQ 및 QnA 활용 또는 한국과학기술정보연구원 인재개발실  
(E-mail : recruit@kisti.re.kr / 전화 : 042-869-1225)